



MUNICIPIULUI IAȘI

DIRECȚIA LOCALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR IAȘI
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV



Nr. 2871 / 11.03.2025

ANUNȚ

Direcția Locală de Evidența a Persoanelor Iași, cu sediul în Municipiul Iași, str. Vasile Alecsandri nr. 8, județul Iași, organizează examen de promovare în clasă profesională – de pe studii medii pe studii superioare, conform **art.480 și 481 din O.U.G.nr.57/2019** – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **precum și art.158 – 163 din Anexa nr.10 la O.U.G.nr.57/2019, aprobată prin O.U.G.nr.121/2023** pentru modificarea și completarea O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, precum și pentru modificarea art.III din O.U.G.nr.119/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, după cum urmează:

- inspector clasa I grad asistent – 1 funcție publică la Serviciul Stare Civilă.

Examenul se va desfășura prin susținerea a două probe : proba scrisă, cu subiecte elaborate din bibliografia specifică domeniului de activitate, în data de **10.04.2025, ora 14,00**, la sediul instituției din str.Vasile Alecsandri nr.8, Iași – sediul Stării Civile și proba interviu în data de **11.04.2025, ora 10,00**, la sediul instituției din str.Vasile Alecsandri nr.8, Iași – sediul Stării Civile, data publicării anunțului pe site – ul instituției fiind în ziua de **25.03.2025**.

Condițiile de participare la examenul de promovare în clasă, sunt cele prevăzute de art.481 din O.U.G.nr.57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare., respectiv :

- să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;

- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.



MUNICIPIULUI IAȘI

DIRECȚIA LOCALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR IAȘI
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV



Dosarul de concurs se depune de către candidat în termen de 5 zile de la data afișării prezentului anunț, respectiv în perioada **25.03.2025 – 31.03.2025** și conține următoarele:

- Cerere înscriere la examenul de promovare în clasă;
- Diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- Adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.

Relații suplimentare și bibliografia se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane, Administrativ, din cadrul D.L.E.P.Iași.

DIRECTOR EXECUTIV
Marius-Constantin Bodoaga

COMPARTIMENTUL R.U.A.,
Daniela-Lăcrămioara Mihai